2024 年度学生募集要項
帰国生徒入試

法学部　法学科

経営学部　経営学科

保健医療学部　看護学科

保健医療学部　健康スポーツ科学科

歯学部　歯学科

Experience

朝日大学

https://www.asahi-u.ac.jp/

大学の目的

朝日大学は、教育基本法並びに学校教育法の趣旨を尊重してその条項に従い、一般教養及び専門学術の理念並びにその応用を教育研究し、知的、道徳的教養をもつ有為の人材を育成するとともに、広く知識を世界にもとめ、教育、学術研究の国際交流をはかり、高度の教育目的を達成し、学術、文化の向上と社会の発展に寄与することを目的とする。

建学の精神

朝日大学の建学の精神は、国際未来社会を切り開く社会性と創造性、そして、人類普遍の人間的知性に富む人間を育成することにある。

■社会性について
人類共存の理念は、今や地球の資源・環境問題をはじめ高齢化社会に伴う労働問題、先進国の国際経済問題、発展途上国の社会経済問題など、解決すべき諸問題に直面している。これらの課題と取り組み、人類の繁栄と幸福を推進するため、国際性と社会性に富む人間、和を重んずる心豊かな人間を育成する。

■創造性について
人類は、科学・技術のめざましい発展により、物質的豊かさを獲得したが、この科学・技術の発展はまた、豊かな人間性の涵養に資するものでなくてはならない。
先端的科学の進歩と豊かな人間性との調和を図るため人類は創造的英知を発揮する必要がある。
本学は、このため自然科学と人文・社会科学、その他芸術との学術的協力により、専門的かつ総合的な教育・研究活動を推進する。

■人間的知性について
高度な産業化・情報化の社会を迎えて、人間の生活様式も価値観も激変している。このさい科学・技術の健全な発達を図る反面、技術の独走が警戒される。従って人類普遍の理念としての人間性の発揚を志し、自己を確立し、人権と自由を尊重する調和ある国際未来社会を建設する必要のため、新しい人間的知性の涵養を企図するものである。

個人情報の取り扱いについて

■概要
本学は、高度情報通信社会における個人情報の重要性を認識し、個人情報保護に関する法令を遵守するとともに、適法かつ適正に個人情報を取り扱います。

■個人情報の定義
個人情報とは、個人情報の保護に関する法律第２条の「個人情報」をいいます。

■個人情報の利用
本学では、本学生募集要項に記載の手続きに関しご提供いただいた個人情報は、本学における入学試験業務全般（出願・実施・合否発表・入学手続）、入学準備学習、学籍発生に利用いたします。
なお、入学試験実施に伴い、出願書類として出身高等学校等から調査書が発行された場合は、進学指導の利用に供するため、学校長宛てに入試結果を通知します。上記内容を理解した上で出願してください。

■問い合わせ先
個人情報の取扱いに係わるお問い合わせについては、下記にお願いいたします。

＜問い合わせ先＞　朝日大学　入試広報課
〒501-0296　岐阜県瑞穂市穂積 1851
TEL　058-329-1088　FAX　058-329-1089

目　次

■　教育目標とアドミッションポリシー

・法学部法学科・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・1

・経営学部経営学科・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・2

・保健医療学部看護学科・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・3

・保健医療学部健康スポーツ科・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・4

・歯学部歯学科・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・5

■　選抜要項・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・6

■　出願手続・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・12

■　受験上の注意・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・13

■　入学手続・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・14

■　奨学支援制度等・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・19

■　試験場の案内・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・20

■　宿泊案内・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・21

法学部　教育目標とアドミッションポリシー

朝日大学法学部では、「教育理念」に基づく「教育目標」を達成するために、「求める学生像」を定め、入学試験を実施し、高等学校段階までに培ってきた能力を「選抜方法」により評価・選抜のうえ、入学者の受け入れを行います。

■教育目標

法学部の教育目標は、教育理念に基づき次の能力を身に付けることにあります。

１　社会情勢の様々な変化や多様化するニーズに対応できる、法的思考・判断能力と行動力

２　法学及び関連分野に関する高度な専門的知識と深い教養

３　豊かな人間性と国際性

■求める学生像

法学部では、次にような能力・関心のある入学生を求めています。

１　協調性や基本的コミュニケーション能力がある人（協調する人）

２　現代的な課題に対し、主体的に考え、取り組もうとする人（創造する人）

３　社会のルールを尊重し、行動する人（ルールを守る人）

４　多様化した国際社会の変化に関心がある人（国際未来社会を切り拓く人）

５　リーガルマインドを身につけ、社会に発生する諸問題を解決しようとする人（問題解決のために努力をする人）

経営学部　教育目標とアドミッションポリシー

朝日大学経営学部では、「教育理念」に基づく「教育目標」を達成するために、「求める学生像」を定め、入学試験を実施し、高等学校段階までに培ってきた能力を「選抜方法」により評価・選抜のうえ、入学者の受け入れを行います。

■教育目標

経営学部の教育目標は、地域社会の活動の本質とそのつながりを理解し、国際的な交易の中で地域を支えうる継続する組織が、どのような意思決定を行い、どのように諸問題を分析していけばよいのかを理論の学びから考え、身に付け、管理できる人材を育成することにあります。

■アドミッションポリシー（求める学生像）

地域や社会に役立ちたいという使命感を持ち、将来それを支える活動に主体的かつ積極的に貢献する意欲のある次のような入学生を求めています。

１　大学内の各種活動をはじめとした社会的活動に積極的に参画する意識を持ち続けられる人（本学部への参画意識）

２　地域や社会で起こっている事象への関心と、それに関わる人間の行為、組織や社会の活動に強い興味持っている人（社会への関心）

３　高校生活を通じクラブ活動や社会活動等に積極的に参加するなど、他者と協働するコミュニケーション能力を備えている人（コミュニケーション力）

４　高等学校での国語を中心とした主要科目の教科書レベルの幅広い知識や、専門高等学校での商業科目の基本的な知識と技能を修得している人
留学生については、基本的な日本語能力を持つ人（知識・思考力）

５　将来、地域や社会に役立ちたいとの思いを持つ人（意欲）

保健医療学部看護学科　教育目標とアドミッションポリシー

朝日大学保健医療学部看護学科では、「教育理念」に基づく「教育目標」を達成するために、「求める学生像」を定め、入試を実施し、高等学校段階までに培ってきた能力を評価・選抜のうえ、入学者の受け入れを行います。

■教育目標

保健医療学部看護学科の教育目標は、教育理念に基づき、次の３つの力を身に付けることとする。

１　多様性を尊重し人との関係を構築する力
（１）看護の対象となる人々とその生活が理解できる。
（２）看護の対象となる人々と援助的関係を構築できる。
（３）看護専門職者としての倫理観に基づき、対象となる人々の尊厳と権利を守ることができる。

２　社会のニーズに対応し貢献する力
（１）根拠に基づいた看護の必要性を判断することができる。
（２）適切な看護援助技術を用いて、計画的・創造的に看護を実践できる。
（３）保健医療福祉チームの一員として、看護職が果たす役割を理解できる。
（４）社会人としての学識を身につけ、社会の動向を敏感に捉えることができる。
（５）異文化を理解し国際的視野をもつことができる。

３　看護専門職者として生涯学修し続ける力
（１）看護専門職者として自らの課題を見出し、解決に向けた努力ができる。
（２）専門的能力を向上させるための学修が継続できる。
（３）批判的思考を持ち、よりよい看護実践を探求する姿勢を身につけることができる。

■アドミッションポリシー（求める学生像）

保健医療学部看護学科では、次のような者を求めています。

１　看護学を学ぶために必要な基礎学力を備え、自らすすんで学ぼうとする人

２　生命に対して尊厳をもち、さまざまな価値観を認めることができる人

３　保健医療福祉活動を通して社会に貢献することを望む人

４　誠実で思いやりをもって他者と関わることができる人

５　他者の意見を聴き、自分の考えを表現できる人

６　探究心をもち、課題解決に積極的に取り組むことができる人

保健医療学部健康スポーツ科学科　教育目標とアドミッションポリシー

朝日大学保健医療学部 健康スポーツ科学科では、「教育理念」に基づく「教育目標」を達成するために、「求める学生像」を定め、入試を実施し、高等学校段階までに培ってきた能力を評価・選抜のうえ、入学者の受け入れを行います。

■教育目標

保健医療学部健康スポーツ科学科の教育目標は、前条の教育理念・目的に基づき、次の４つの力を身に付けることとする。

１ オールラウンドなスポーツ実践能力

中学校・高等学校の教員を目指す者は、専門とする種目の競技力のみならず、学習指導要領に示されているスポーツ種目全般を学び、実践能力を修得する。

２ ライフステーシに応じたスポーツ指導能力

指導の対象者は、年齢、性別、技術水準、子供から高齢者、あるいは健常者、障がい者、または虚弱者に至るまでその範囲は広く、発育発達と老化等を学びそれぞれの対象者に適した指導能力を習得する。

３ 健康やスポーツを科学的視点から捉える思考能力

健康増進やスポーツパフォーマンスの向上には必ず科学的な根拠があり、過去の経験や体験からの指導では望む結果は得られない。運動生理学、運動学（運動方法学含）、メンタルマネジメント（スポーツ心理学含）等を学び、健康やスポーツを科学的視点から捉える思考能力を修得する。

４ スポーツにおける企画及び管理・運営能力

学校や地域において、その集団の状況を把握・分析し、組織や体育・スポーツ活動の企画及び管理・運営が適切に実施できるよう、スポーツ行政論、スポーツ経営・管理学、スポーツマネジメント等を学び、企画及び管理・運営能力を修得する。

■アドミッションポリシー（求める学生像）

健康科学やスポーツ科学に関心を持ち、次のような能力、意欲を持った入学生を求めています。

１　協調性や基本的コミュニケーション能力がある人

２　入学後、スポーツ活動や社会活動に積極的に参画する意欲がある人

３　高等学校等における学習を通して、外国語（英語）並びに国語、数学又は理科の基本的な知識や技能を習得している人

４　将来、地域や社会で次のとおり活躍したいと思っている人

（１）保健体育の教員を希望している。

（２）地域スポーツの推進に貢献したい。

（３）スポーツリーダーとして活躍したい。

歯学部　教育目標とアドミッションポリシー

朝日大学歯学部では、「教育理念」に基づく「教育目標」を達成するために、「求める学生像」を定め、入学試験を実施し、高等学校段階までに培ってきた能力を「選抜方法」により評価・選抜のうえ、入学者の受け入れを行います。

■教育目標

1　人間の尊厳を重んじ、幅広い人間性と教養を備え、生命倫理に基づく深い洞察力と責任感を有する人材の育成を目指しています。

2　歯科医学の高度な専門知識及び医療技術を有する人材の育成を目指しています。

3　我が国における少子高齢社会の進展の中で、多様化する歯科医療ニーズに対し、生涯を通じて口から食べることによる健康で豊かな長寿社会の実現に貢献することができる人材の育成を目指しています。

4　日進月歩である歯科医学・歯科医療を生涯にわたり考究し、その発展のために日々努力し、国際社会の一員として、広い視野とリーダーシップを発揮できる能力の涵養を目指しています。

■アドミッションポリシー（求める学生像）

教育目標を十分に理解し、国際社会と地域社会貢献に積極的な意識を持つ、次の入学生を求めています。

1　生命を尊重し、他人を思いやる心がある人

2　自己の考えを適切に相手に伝える基礎的表現力や、相手の話を積極的に理解しようとする意識が高く、協調性のある人

3　国際社会への関心が高く、英語による基礎的コミュニケーション能力を備えている人

4　高等学校学習指導要領に基づく数学、理科の基本的な知識を身につけ、論理的思考力を有する人

5　歯科医師を目指す強い意志と、卒業後も生涯にわたって医療を通じた社会貢献が期待できる人

6　心身の健康増進に努め、日々の努力を惜しまず自己目標を完遂する力のある人

選　抜　要　項

１．募集人員

学部・学科		募集人員	修業年限
法　学　部	法　学　科	若干名	４年
経営学部	経　営　学　科		
保健医療学部	看　護　学　科		
	健康スポーツ科学科		
歯　学　部	歯　学　科		６年

２．出願資格【全学部全学科共通】

日本国籍を有し、保護者の海外勤務等により、外国の学校教育を受けている者で、次の各号のいずれかに該当する者

（1）　帰国後、日本の高等学校を卒業見込みの者

外国において原則として２年以上継続して正規の教育制度に基づく学校教育を受け、日本の高等学校の第２学年又は第３学年に編入を認められた者で、2024 年３月卒業見込みの者

ただし、日本の高等学校における在籍期間が２年以内の者

（2）　外国の高等学校を卒業（修了）した者又は卒業（修了）見込みの者

外国において最終学年を含め、原則として２年以上継続して正規の教育制度に基づく学校教育を受け、外国において学校教育における 12 年の課程（日本における通常の課程による学校教育の期間を含む）を 2022 年４月１日から 2024 年３月 31 日までに卒業（修了）した者又は卒業（修了）見込みの者

（3）　国際バカロレア(IB)資格取得者

国際バカロレア(IB)資格を 2022 年又は 2023 年に取得した者で、2024 年４月１日現在 18 歳以上の者

３．出願書類

（１）　出願資格区分による各提出書類

出願書類等	出願資格区分		
	（１）	（２）	（３）
①入学志願票・写真票	○	○	○
②写真　縦４cm×横 3cm	○	○	○
③志望理由書（本学指定様式）	○	○	○
④帰国生徒就学記録書（本学指定様式）	○	○	○
⑤日本国籍を有することの証明	○	○	○
⑥海外在留証明書	○	○	○
⑦調査書	○	―	―
⑧最終学歴の修了証明書又は修了見込み証明書	―	○	―
⑨最終学歴の成績証明書	―	○	―
⑩国際バカロレア（ＩＢ）資格証明書の写し及び IB 最終試験６科目の成績評価証明書	―	―	○
⑪宛名ラベル	○	○	○
⑫北海道特別奨学生申請書／沖縄特別奨学生申請書 ※法学部、経営学部、保健医療学部健康スポーツ科学科のみ	○	―	―

【注意事項】

〇証明書類は原本を提出してください。 証明書の原本が提出できない場合は，certified true copy を提出してください。

〇証明書類は、日本語又は英語で作成されたものを提出してください。 それ以外の言語で作成されたものを提出する場合は、日本語又は英語の翻訳文を添付し、大使館、総領事館等の公的機関による翻訳証明を提出してください。 なお、翻訳会社（法人によるものに限る）等での翻訳証明も認めますが、必ず翻訳責任者の氏名が記載され、会社等の公印が押されたものを提出してください。

〇証明書及び志願者本人が記入する出願書類の氏名等は、パスポートの記載と同じものを提出してください。やむを得ない理由で証明書の氏名や生年月日等がパスポートの記載と異なる場合は、公的機関で同一人であることの証明を受けた上、その証明書を提出してください。

※大使館等公的機関での証明には時間を要しますので、余裕をもって手続してください。なお，これらの書類の遅延を理由とした出願締切の延長は、一切認めません。

（２）提出書類について

①入学志願票・写真票

書式区分	項目	備考
入学志願票 （Ａ票）	氏名欄	姓と名はそれぞれの欄に分けて記入してください。
	性別欄	該当する性別に〇印を付してください。
	生年月日欄	西暦で生年月日を記入してください。
	出身(在籍) 学校欄	①出身(在籍)：学校の所在する都道府県名と学校名を正確に記入してください。 ②学部、学科、専攻、コース等：学部、学科、専攻、コース等の正式名称を正確に記入してください。 ③卒業(見込み)年月：西暦で正確に記入してください。
	住所欄	①現住所は、受験票、合格通知書、入学手続書類を送付する場合及び出願書類の不明な点を確認する場合等に使用しますので、迅速かつ確実に連絡の取れる場所を記入してください。 ②現住所は、都道府県名から順に記入し、すべての漢字にフリガナをつけてください。また、郵便番号も記入してください。 ③電話番号は市外局番も必ず記入してください。
写真票 （Ｂ票）	氏名欄	氏名（フリガナ）を記入してください。
入学検定料 振込金領収書 （Ｃ票）		依頼日及び依頼人（志願者）氏名を記入してください。
入学検定料 振込依頼書 （Ｄ票）		太枠内の依頼日、依頼人（志願者）の氏名、住所及び電話番号を記入してください。

②写真

写真は正面、上半身、脱帽で３か月以内に撮影した背景無地の写真のみ可。

縦４㎝×横３㎝で、裏面には受験学部学科と氏名を記入してください。

③志望理由書（本学指定様式）

必要事項をペン又はボールペンですべて記入して提出してください。

④帰国生徒就学記録書（本学指定様式）

必要事項をペン又はボールペンですべて記入して提出してください。

⑤日本国籍を有することの証明

パスポートのコピー又は戸籍抄本を提出してください。

⑥海外在留証明書

志願者本人のもの及び保護者のものを提出してください。

・【志願者本人】パスポートのコピー（出入国歴がわかる全てのページのもの）

・【保護者】志願者が保護者の海外赴任に同伴して滞在したことがわかる、保護者が勤務する会社から発行される証明書又は大使館など在外公館の発行する在留証明書

⑦調査書

「出願資格(１）帰国後、日本の高等学校を卒業見込みの者」は調査書を提出してください。

なお、提出書類は、出願受付開始日から起算して３か月以内に作成し、厳封されたものに限ります。

出願資格	提出書類
（１）帰国後、日本の高等学校を卒業見込みの者	調査書 ・ 文部科学省の定めた様式（又はこれに準ずる様式）により出身学校長が作成したものを提出してください。 ・ 卒業後 5 年以上を経過し、調査書が発行できない方は卒業証明書及び単位修得証明書（卒業年度が明記してあるもの）を提出してください。

⑧最終学歴の修了証明書又は修了見込み証明書

以下のように、出願資格に応じて、指定された書類を提出してください。

出願資格	提出書類
（１)帰国後、日本の高等学校を卒業見込みの者	卒業見込みの出身学校長が作成する調査書をもって、「最終学歴の修了見込み証明書」とします。
（２）外国の高等学校を卒業（修了）した者又は卒業（修了）見込みの者	出身高等学校が発行した証明書原本を提出してください。 ・出身学校が廃校や校名変更になった場合は、それを証明するものを提出してください。 ・インターネットやデータ出力による証明書（印影やサインが印刷されたもの）は受け付けません。 ・証明書の発行期限は問いません。

	※外国の教育制度により、卒業証明書（卒業証書を含む）に該当するものがない場合は、12 年の学校教育課程を修了（見込）したことを証明するために出身学校等が発行した書類を提出してください。 ※証明書が発行されない場合は、卒業証書の certified true copy（原本から正しく複製されたものであることを、出身学校、大使館、総領事館等の公的機関が証明したもの。証明書が複数ページにわたる場合は、全てのページにおいて証明が必要。出身学校で証明をもらう場合は、必ず学校の公印が押されたもの）を提出してください。 ※日本語以外で作成されている場合は、日本語訳（在籍する高等学校長又は大使館等の内容証明印が押印されたもの）を提出してください。
（３)国際バカロレア(IB)資格取得者	国際バカロレア（IB）資格証明書の写しをもって、「最終学歴の修了見込み証明書」とします。

⑨最終学歴の成績証明書

以下のように、出願資格に応じて、指定された書類を提出してください。

出願資格	提出書類
（１)帰国後、日本の高等学校を卒業見込みの者	卒業見込みの出身学校長が作成する調査書をもって、「最終学歴の成績証明書」とします。 ※転校等で複数の高等学校に在籍した場合は以下にある「※　転校等で複数の高等学校に在籍した場合」を参照して書類を準備してください。
（２）外国の高等学校を卒業（修了）した者又は卒業（修了）見込みの者	出身高等学校が発行した証明書原本を提出してください。 ・出身学校在学中の全学年分の成績が記載されたもの（各学年ごとに成績が記載されたもの）を提出してください。 ・各国の国家統一試験を受験した者は、当該統一試験の成績評価証明書及び試験制度の公式資料を提出してください。 ・日本語以外で作成されている場合は、日本語訳（在籍する高等学校長又は大使館等の内容証明印が押印されたもの）を提出してください。 ・出身学校が廃校や校名変更になった場合は，それを証明するものを提出してください。 ・インターネットやデータ出力による証明書（印影やサインが印刷されたもの）は受け付けません。 ・証明書の発行期限は問いません。 ※履修状況等により、全学年分の成績が記載されない場合は、その理由を成績証明書に記載してください。　成績証明書にその理由が記載されない場合は、出身学校からそれらのことを証明する書類（原本）を別途提出してください。 ※外国の教育制度により、成績証明書に該当するものがない場合は、学年が記載された各学期の成績・評価のある出身学校発行の書類（レポート）を提出してください。

	※転校等で複数の高等学校に在籍した場合は以下にある「※転校等で複数の高等学校に在籍した場合」を参照して書類を準備してください。
（３）国際バカロレア(IB)資格取得者	国際バカロレア（IB）と最終試験６科目の成績評価証明書の提出をもって、「最終学歴の成績証明書」とします。
※　転校等で複数の高等学校に在籍した場合	複数の学校に在籍していた場合は、それぞれの学校での在学期間中の成績が記載されているものを提出してください。在籍期間が短いために成績証明書が発行されない場合は、その期間の在籍証明書を提出してください。（※ただし、最終学年の成績証明書が発行されない場合は、在籍証明書ではなく、最終学年の成績が記載された成績・評価のある出身学校発行の書類（レポート）を提出してください。）

⑩資格証明書の写し及び IB 最終試験６科目の成績評価証明書

国際バカロレア（IB）資格を含む外国の教育制度による大学入学資格試験の認定証明書の写しを提出してください。

併せてその日本語訳（在籍する高等学校長又は大使館等の内容証明印が押印されたもの）も提出してください。

⑪宛名ラベル

受験票用及び合格通知用の２カ所に郵便番号、住所、氏名を正確に記入してください。

⑫北海道特別奨学生申請書／沖縄特別奨学生申請書

出願資格(１)の方で、北海道又は沖縄県に生活の基盤（父母と生活を共にする等）があり、北海道又は沖縄県の高等学校を卒業見込みの方が対象となります。

申請する場合は必要事項を記入して作成してください。

4．試験日程

学部・学科	出願期間	試験日	合格発表日	入学手続締切日
全学部・全学科	10 月 20 日(金)～11 月 6 日(月) （締切日必着）	12 月 9 日(土)	12 月 15 日(金)	12 月 25 日(月)

5．試験科目・時間割・配点　（入室時刻　9：00～10：00）

学部・学科	試験科目	時間	配点
法学部　法学科 経営学部　経営学科 保健医療学部　看護学科 保健医療学部　健康スポーツ科学科	基礎学力テスト ［英語（コミュニケーション英語Ⅰ）、国語（国語総合：古文・漢文除く）］ （解答はマークシートによる回答）	10:30～11:30	100 点
	面接	12:30～	段階評価
歯学部　歯学科	基礎学力テスト ［英語（英語コミュニケーションⅠ）、理科（物理基礎、化学基礎、生物基礎から１つ選択）］ （解答はマークシートによる回答）	10:30～11:30	100 点
	小論文（800 字以内）	12:30～13:30	100 点
	面接	14:00～	段階評価

6．選抜方法

該当学部・学科のアドミッションポリシーに基づき、試験科目及び書類審査の総合判定により選考します。

7．試験場

岐阜（本学）

＊試験場の案内は、21 ページを参照してください。

8．合格発表

1．　合否結果は、インターネットの合否照会システムにて確認できます。利用時間は、合格発表日の 13：00 から３日間（最終日は 23：59 までです。）学内掲示では発表を行いません。

また、電話やメールでの合否照会等のお問い合わせには応じることができません。

2．　合格発表は、合格通知書をもって正式なものとします。合格者には、合格発表日に簡易書留速達にて、合格通知書及び入学手続案内書を郵送します。

3．　不合格者には通知書を送付しませんので、ご了承ください。

出　願　手　続

１．出願書類の提出先
朝日大学　入試広報課（〒501－0296　岐阜県瑞穂市穂積 1851）
＊持参する場合は、１号館２階（大学の正門を直進し正面の建物の２階）までお越しください。

２．出願方法
出願は、入学検定料納付後、巻末に掲載している送付先を印刷し角２サイズの封筒に貼付、出願書類を一括同封のうえ、出願期間内に郵送（締切日必着）又は入試広報課窓口に直接持参してください。持参の場合の受付時間は次のとおりです。

平日　９：00～16：00　　土曜日　９：00～12：00　〈日曜、祝祭日は受付しません。〉

３．出願上の注意
（１） 出願書類に記入もれ等の不備がないよう十分注意してください。
（２） 出願書類の内容について本大学から問い合わせる場合がありますので、送付前に全ての書類を必ずコピーし、合格発表まで保管してください。
なお、問い合わせがあった場合、速やかにその指示に従ってください。
（３） 出願書類に不備があった場合は、原則として受け付けません。
なお、書類・記載事項に不正が認められた場合は、判明した時点で資格（出願・合格・入学）を取り消します。（証明書等の発行元に問い合わせることがあります。）
（４） 出願資格等の相談は、出願に先立ち出願開始日の４週間前までに入試広報課へ問い合わせてください。
（５） 一度受け付けた出願書類は理由のいかんにかかわらず返却しません。
（６） 出願後の学部・学科の変更はできません。
（７） 身体に障害があり、受験に際して特別な配慮を必要とする者は、出願に先立ち入試広報課に申し出てください。

４．入学検定料
30,000 円

５．入学検定料の納付方法
（１） 入学志願票（Ａ票）、写真票（Ｂ票）、入学検定料振込金領収書（Ｃ票）、入学検定料振込依頼書（Ｄ票）に必要事項に記入し、各票とも切り離さずに、出願期間内に最寄りの金融機関窓口に提出の上、振り込んでください。
（注）入学検定料を現金・為替等により、送金または持参しても受理しません。
（２） 振り込み後、Ａ～Ｃ票を受け取り、Ａ票とＣ票に金融機関の収納印があるかを確認してください。
（３） Ａ票とＢ票は大学に郵送し、Ｃ票は各自で大切に保管してください（Ｃ票の提出は不要です。）。
（４） いったん納付された入学検定料は、理由のいかんにかかわらず返還しません。

６．受験票
出願書類受付後、本学で作成し郵送します。試験当日は必ず持参してください。
＊試験日の前日までに受験票が届かない場合は、試験当日に身分証明書及び「入学検定料振込金領収書（Ｃ票）」を持参し、係員に申し出てください。

受験上の注意

<table>
<tr><td rowspan="3">持参するもの</td><td>受 験 票</td><td>受験票を忘れた場合は、試験場の係員に申し出て指示に従ってください。
また、試験の前日までに受験票が届かなかった場合は、試験当日に身分証明書及び「入学検定料振込金領収書（C 票）」を持参し、試験場の係員に申し出てください。</td></tr>
<tr><td>筆記用具</td><td>鉛筆又はシャープペンシル（ＨＢ又は B）、プラスチック消しゴム</td></tr>
<tr><td>時　　計</td><td>試験室には時計がありません。各自準備してください。
時刻、日及び曜日表示以外の機能を持つ時計を持ち込むことはできません。
また、携帯電話又はスマートフォンを時計として使用することもできません。</td></tr>
<tr><td>試験当日の服装</td><td colspan="2">●試験室の換気のため窓の開放等を行う時間帯があるため、上着など暖かい服装を持参してください。</td></tr>
<tr><td>昼食について</td><td colspan="2">●当日、学生食堂の営業は行いません。昼食は持参し自分の席で食事するようにしてください。</td></tr>
<tr><td>試験室への案内</td><td colspan="2">●試験室への案内は、入試当日、掲示・係員の案内等により行います。
●入試前日の下見は建物の確認のみで、試験室へは入れません。</td></tr>
<tr><td>試験室への入退室</td><td colspan="2">●試験開始 30 分前までに所定の試験室の指定された座席に着くようにしてください。
●携帯電話及びスマートフォンは、試験室に入る前に必ず電源を切っておいてください。
●試験開始後 30 分までの遅刻は認めます。ただし、そのための試験時間の延長はしません。
なお、30 分以上の遅刻は欠席者とみなし受験できません。ただし、遅刻の理由が公共交通機関の事故等による場合は、係員にその旨申し出て指示に従ってください。</td></tr>
<tr><td>受験中の注意事項</td><td colspan="2">●試験室では、受験票を机の上に提示してください。
●試験時間中に中途退室することはできません。
＊ただし、試験中に発病、トイレ等やむを得ない事由が生じたときは、監督者に申し出て指示に従ってください。一時退室した分の試験時間の延長はしません。
●入退室の際は、受験票を携帯してください。</td></tr>
<tr><td>体調不良への
対応</td><td colspan="2">下記に該当する場合は、受験をとりやめ、試験当日の 15 時までに入試広報課に連絡してください。
●学校保健安全法で出席停止が定められている感染症（新型コロナウイルス感染症、インフルエンザ、はしか等）にかかり、試験日までに医師が治癒したと診断していない場合。
●試験当日の検温で 37.5 度以上の熱がある場合、又は、試験当日の検温で 37.5 度までの熱はないものの、発熱や咳等の症状がある場合で、受験が困難と判断される場合。</td></tr>
<tr><td>配慮申請</td><td colspan="2">●病気や負傷、障がい等があり、受験や入学に際して特別な配慮を必要とする場合は、事前に申し出てください。
詳細は「朝日大学　受験生応援サイト」で確認してください。</td></tr>
</table>

入　学　手　続

合格者は、「入学手続案内書」に基づき、入学手続締切日までに学費・諸納付金・諸会費を納付するとともに必要書類を提出し、入学手続きを完了してください。
なお、入学手続締切日までに入学手続きをしない場合は、入学を辞退したものとして扱います。

１．入学手続締切日
2023 年 12 月 25 日（月）

２．学費・諸納付金・諸会費
各学部の 2024 年度の学費・諸納付金・諸会費は、次のとおりです。

法学部

（１） 学費

納付時期 / 費目	入学年度		２年次以降	
	入学手続時	10 月	４月	10 月
入学金	300,000 円	—	—	—
授業料	342,500 円	342,500 円	342,500 円	342,500 円
施設維持費	120,000 円	120,000 円	120,000 円	120,000 円
合　計	① 762,500 円	462,500 円	462,500 円	462,500 円

（２） 諸会費等

納付時期 / 費目	入学年度（入学手続時）		２年次以降	
	入学手続時	10 月	４月	10 月
学生保証制度維持費	3,500 円	—	3,500 円	—
学友会費	10,000 円	—	10,000 円	—
学会学生会員費	12,000 円	—	—	—
同窓会費 ※4 年時 10 月のみ	—	—	—	※5,000 円
合　計	② 25,500 円	—	13,500 円	※5,000 円

入学手続時納付金（①+②）	788,000 円
入学年度納付金合計	1,250,500 円

本学では、学校債・寄付金等は一切不要です。

注意事項

（１） 納付金は、学費・諸納付金を合わせたものです。
（２） 納付金は、入学手続期間内と 10 月に分けて納付していただきます。一括納付することもできます。
（３） 後学期は（10 月）分の銀行振込用紙は、経理課から学費支弁者の方に送付いたします。

入学手続きのために提出した書類及び入学手続期間内にいったん納付した学費・諸納付金・諸会費は返還しません。
ただし、都合により入学を辞退する場合は、2024 年３月 30 日（土）13 時までに文書（本学所定の用紙）で申し出れば、学費・諸納付金・諸会費のうち入学金以外を返還します。
＊上記の申し出期限以降であっても、入学を辞退する場合は必ず入試広報課まで連絡してください。

経営学部

（1） 学費

納付時期 / 費目	入学年度		２年次以降	
	入学手続時	10 月	４月	10 月
入学金	300,000 円	—	—	—
授業料	342,500 円	342,500 円	342,500 円	342,500 円
施設維持費	120,000 円	120,000 円	120,000 円	120,000 円
合　計	（①）762,500 円	462,500 円	462,500 円	462,500 円

（2） 諸会費等

納付時期 / 費目	入学年度（入学手続時）		２年次以降	
	入学手続時	10 月	４月	10 月
学生保証制度維持費	3,500 円	—	3,500 円	—
学友会費	10,000 円	—	10,000 円	—
学会学生会員費	8,000 円	—	—	—
同窓会費 ※4 年時 10 月のみ	—	—	—	※10,000 円
合　計	（②）21,500 円	—	13,500 円	※10,000 円

入学手続時納付金　（①+②）	784,000 円
入学年度納付金合計	1,246,500 円

本学では、学校債・寄付金等は一切不要です。

注意事項

（1） 納付金は、学費・諸納付金を合わせたものです。
（2） 納付金は、入学手続期間内と 10 月に分けて納付していただきます。一括納付することもできます。
（3） 後学期（10 月）分の銀行振込用紙は、経理課から学費支弁者の方に送付いたします。

入学手続きのために提出した書類及び入学手続期間内にいったん納付した学費・諸納付金・諸会費は返還しません。
ただし、都合により入学を辞退する場合は、2024 年３月 30 日（土）13 時までに文書（本学所定の用紙）で申し出れば、学費・諸納付金・諸会費のうち入学金以外を返還します。
＊上記の申し出期限以降であっても、入学を辞退する場合は必ず入試広報課まで連絡してください。

保健医療学部看護学科

（1） 学費

費目＼納付時期	入学年度		２年次以降	
	入学手続時	10 月	４月	10 月
入学金	300,000 円	—	—	—
授業料	362,500 円	362,500 円	362,500 円	362,500 円
施設維持費	175,000 円	175,000 円	175,000 円	175,000 円
実習費	175,000 円	175,000 円	175,000 円	175,000 円
合　計	（①）1,012,500 円	712,500 円	712,500 円	712,500 円

（2） 諸会費等

費目＼納付時期	入学年度（入学手続時）		２年次以降	
	入学手続時	10 月	４月	10 月
学生保証制度維持費	3,500 円	—	3,500 円	—
学友会費	10,000 円	—	10,000 円	—
教育後援会費	13,000 円	—	10,000 円	—
合　計	(②) 26,500 円	—	23,500 円	—

入学手続時納付金　(①+②)	1,039,000 円
入学年度納付金合計	1,751,500 円

本学では、学校債・寄付金等は一切不要です。

注意事項

（1） 納付金は、学費・諸納付金を合わせたものです。
（2） 納付金は、入学手続期間内と 10 月に分けて納付していただきます。一括納付することもできます。
（3） 後学期（10 月）分の銀行振込用紙は、経理課から学費支弁者の方に送付いたします。

入学手続きのために提出した書類及び入学手続期間内にいったん納付した学費・諸納付金・諸会費は返還しません。
ただし、都合により入学を辞退する場合は、2024 年３月 30 日（土）13 時までに文書（本学所定の用紙）で申し出れば、学費・諸納付金・諸会費のうち入学金以外を返還します。
＊上記の申し出期限以降であっても、入学を辞退する場合は必ず入試広報課まで連絡してください。

保健医療学部健康スポーツ科学科

（1） 学費

費目＼納付時期	入学年度		２年次以降	
	入学手続時	10 月	４月	10 月
入学金	300,000 円	—	—	—
授業料	362,500 円	362,500 円	362,500 円	362,500 円
施設維持費	145,000 円	145,000 円	145,000 円	145,000 円
合　計	（①）807,500 円	507,500 円	507,500 円	507,500 円

（2） 諸会費等

費目＼納付時期	入学年度（入学手続時）		２年次以降	
	入学手続時	10 月	４月	10 月
学生保証制度維持費	3,500 円	—	3,500 円	—
学友会費	10,000 円	—	10,000 円	—
合　計	（②）13,500 円	—	13,500 円	—

入学手続時納付金　（①+②）	821,000 円
入学年度納付金合計	1,328,500 円

本学では、学校債・寄付金等は一切不要です。

注意事項

（1） 納付金は、学費・諸納付金を合わせたものです。
（2） 納付金は、入学手続期間内と 10 月に分けて納付していただきます。一括納付することもできます。
（3） 後学期（10 月）分の銀行振込用紙は、経理課から学費支弁者の方に送付いたします。

入学手続きのために提出した書類及び入学手続期間内にいったん納付した学費・諸納付金・諸会費は返還しません。
ただし、都合により入学を辞退する場合は、2024 年３月 30 日（土）13 時までに文書（本学所定の用紙）で申し出れば、学費・諸納付金・諸会費のうち入学金以外を返還します。
＊上記の申し出期限以降であっても、入学を辞退する場合は必ず入試広報課まで連絡してください。

歯学部歯学科

（1） 学費

費目＼納付時期	入学年度		２年次以降	
	入学手続時	10 月	４月	10 月
入学金	400,000 円	—	—	—
授業料	475,000 円	475,000 円	950,000 円	950,000 円
施設維持費	200,000 円	200,000 円	200,000 円	200,000 円
歯学教育充実費	390,000 円	390,000 円	390,000 円	390,000 円
各期計	(①)1,465,000 円	1,065,000 円	1,540,000 円	1,540,000 円
６年間総計	17,930,000 円			

＊実験・実習のための指定器具および材料は、入学後、必要に応じてその都度購入してください。

（2） 諸会費等

費目＼納付時期	入学年度		２年次以降	
	入学手続時	10 月	４月	10 月
学生保証制度維持費	3,500 円		3,500 円	
学友会費	10,000 円		10,000 円	
教育後援会費	45,000 円		35,000 円	
同窓会費				60,000 円
各期計	(②) 58,500 円		48,500 円	60,000 円
６年間総計	301,000 円			

入学手続時納付金 (①+②)	1,523,500 円
入学年度納付金合計	2,588,500 円

本学では、学校債・寄付金等は一切不要です。

３．注意事項

（1） 納付金は、学費・諸納付金・諸会費を合わせたものです。

（2） 納付金は、入学手続期間内と 10 月に分けて納付していただきます。一括納付することもできます。

（3） 後学期（10 月）分の銀行振込用紙は、経理課から学費支弁者の方に送付いたします。

入学手続きのために提出した書類及び入学手続期間内にいったん納付した学費・諸納付金・諸会費は返還しません。
ただし、都合により入学を辞退する場合は、2024 年３月 30 日（土）13 時までに文書（本学所定の用紙）で申し出れば、学費・諸納付金・諸会費のうち入学金以外を返還します。
＊上記の申し出期限以降であっても、入学を辞退する場合は必ず入試広報課まで連絡してください。

奨学支援制度等

本学では、次のとおり各種奨学支援制度を整備し、学生生活をサポートしています。

【全学部全学科】

学資借入支援奨学金制度

在学生の学費支弁者が、学生納付金のために金融機関から借入れた学費相当額に対する支払利息の一部を奨学金として給付する制度です。

■奨学金の給付額は、本学が別に定める奨学金給付額の算定の基礎となる基準に、本学が別に定める奨学金給付率を乗じて算定します。

■詳細はお問い合わせください。

診療費補助制度

本学の併設医療機関（朝日大学医科歯科医療センター、朝日大学病院、ＰＤＩ岐阜歯科診療所）における診療費の自己負担金を補助（保険診療―全額、自費診療等―半額）する制度があります。

公的奨学金制度

日本学生支援機構奨学金、都道府県育英奨学金などを利用することができます。

【法学部法学科、経営学部経営学科、保健医療学部健康スポーツ科学科のみ】

北海道特別奨学生制度

北海道に生活の基盤（父母と生活を共にする等）があり、北海道の高等学校を卒業見込み又は卒業した者を対象に奨学金を 4 年間の在学期間を限度に給付する制度です。

給付額：授業料の 50%相当（法学部・経営学部：34 万円、健康スポーツ科学科：36 万円）

※修学支援奨学金の受給者を除きます。

沖縄特別奨学生制度

沖縄に生活の基盤（父母と生活を共にする等）があり、沖縄の高等学校を卒業見込み又は卒業した者を対象に奨学金を４年間の在学期間を限度に給付する制度です。

給付額：授業料の 50%相当（法学部・経営学部：34 万円、健康スポーツ科学科：36 万円）

※修学支援奨学金の受給者を除きます。

【保健医療学部看護学科のみ】

朝日大学病院　看護師奨学金（学校法人朝日大学　看護師奨学金）

保健医療学部看護学科に入学し、朝日大学病院に勤務を希望する方を対象に、月額 5 万円の奨学金を貸与します。卒業後、貸与期間と同等期間を看護師として勤務（採用試験あり）することで奨学金の返還を免除します。なお、朝日大学病院への勤務は、看護師としての採用試験に合格すること及び看護師国家試験の合格が前提となります。

貸与額：月額 50,000 円

貸与期間：最長４年間（合計 240 万円）

試験場の案内

朝日大学

所在地

岐阜県瑞穂市穂積1851

交通機関

- ●JR東海道本線　穂積駅下車、朝日大学スクールバスで5分又は徒歩約20分
- ●JR東海道新幹線　岐阜羽島駅下車、タクシーで約15分
- ●自家用車　名神・岐阜羽島ICから約15分（岐阜県庁から西へ約5分）
  名神・大垣ICから約30分

スクールバス（穂積駅-大学間）

穂積駅の改札を出たら左へ進んでください。
駅前のロータリーにスクールバス乗り場があります。
※スクールバスの運行ダイヤは、朝日大学ホームページでご確認ください。

宿泊案内

本学試験場にアクセス便利な宿泊施設をご案内いたします。
宿泊を希望される方は下記に直接お問い合わせください。(本学からのあっ旋はありません。)

JR岐阜駅周辺

❶ コンフォートホテル岐阜	岐阜県岐阜市吉野町6-6	TEL 058-267-1311
❷ ダイワロイネットホテル岐阜	岐阜県岐阜市神田町8-5	TEL 058-212-0055
❸ 天然温泉 金華の湯 ドーミーイン岐阜駅前	岐阜県岐阜市吉野町6-31	TEL 058-267-5489
❹ ホテルリソル岐阜	岐阜県岐阜市長住町5-8	TEL 058-262-9269
❺ 岐阜キャッスルインホテル	岐阜県岐阜市県町2-8	TEL 058-262-3339

JR大垣駅周辺

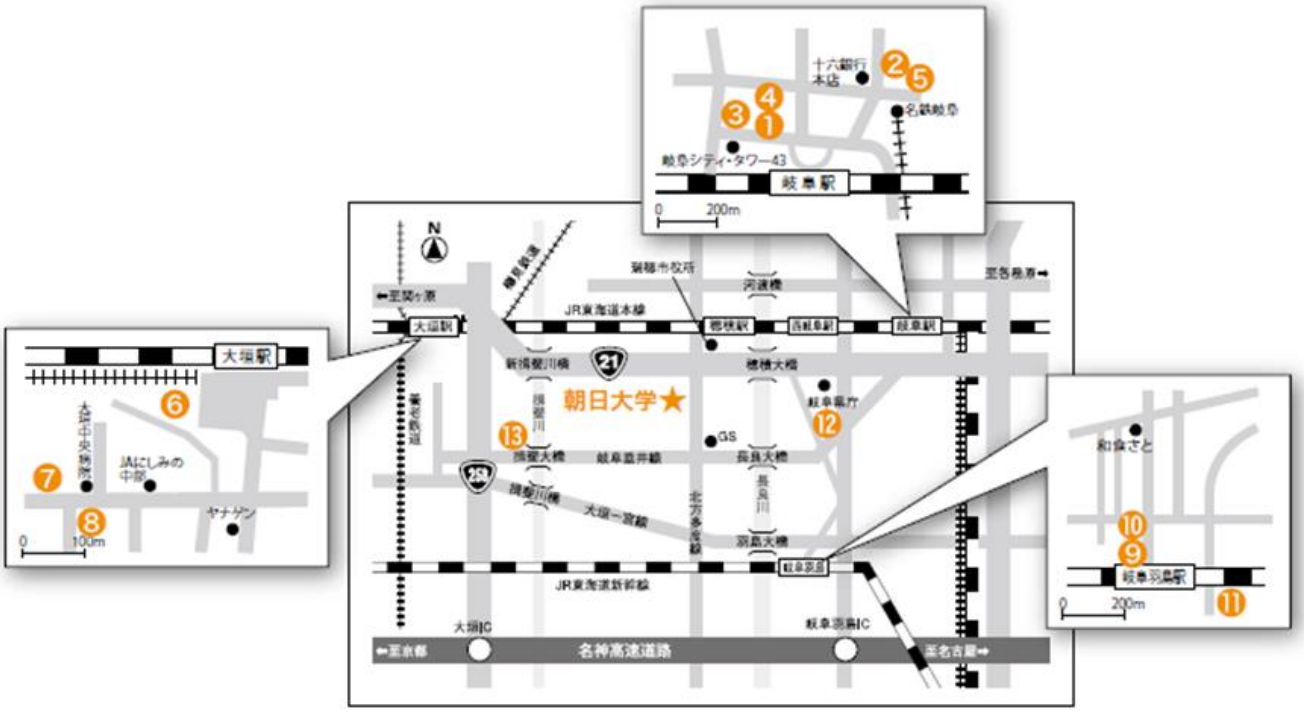
❻ アパホテル大垣駅前	岐阜県大垣市高屋町1-150	TEL 0584-73-4111
❼ クインテッサホテル大垣	岐阜県大垣市宮町1-13	TEL 0584-84-3730
❽ スーパーホテル大垣駅前	岐阜県大垣市宮町1-40	TEL 0584-75-9000

JR岐阜羽島駅周辺

❾ アパホテル岐阜羽島駅前	岐阜県羽島市福寿町浅平1-72	TEL 058-392-5000
❿ ホテルルートイン岐阜羽島駅前	岐阜県羽島市福寿町浅平1-71	TEL 058-394-0055
⓫ 東横イン岐阜羽島駅新幹線南口	岐阜県羽島市舟橋町2-27	TEL 058-207-1045

自家用車利用

⓬ ホテルルートイン岐阜県庁南	岐阜県岐阜市須賀2-1-8	TEL 058-277-7477
⓭ 大垣フォーラムホテル	岐阜県大垣市万石2-31	TEL 0584-81-4171



A票

朝日大学入学志願票（帰国生徒）

志願者氏名	姓	名	受験番号
	(カナ)		＊記入しないでください
	(漢字)		

志願者情報	生年月日	性別
	（西暦）　　年　　月　　日	男　・　女

受験学部学科	学部	学科
	学部	学科

入試区分
帰国生徒

現住所	取扱金融機関
（〒　　－　　） TEL：（　　）　　－	収納印

切り離さないでください

B票

朝日大学　写真票

受験番号	＊記入しないでください

学部	学部
学科	学科
入試区分	帰国生徒
氏名 カナ	
氏名 漢字	

写真貼付欄
全面のり付

出願締切日 前3カ月以内に撮影
上半身・正面・脱帽
写真裏面に氏名及び出願する学部・学科名を記入してください。

金融機関で切り離してください

C票

入学検定料振込金領収書（志願者保存用）

依頼日	（西暦）　　年　　月			金額	¥30,000
振込先		法学科	大垣共立銀行穂積支店		
		経営学科	十六銀行本店		
		看護学科	三菱UFJ銀行岐阜支店		
		健康スポーツ科学科	みずほ銀行岐阜支店		
		歯学科	みずほ銀行名古屋駅前支店		
口座名	朝日大学検定料口				
依頼人（志願者）氏名					

取扱金融機関収納印

◎出願時に提出する必要はありません

切り取り線

D票

入学検定料振込依頼書（取扱店保存）

科目	

依頼日	（西暦）　　年　　月			振込指定		電信扱	手数料
振込先 受験する学科に○を付けてください		法学科	大垣共立銀行穂積支店	普通	1451		
		経営学科	十六銀行本店		0623419		
		看護学科	三菱UFJ銀行岐阜支店		526337		
		健康スポーツ科学科	みずほ銀行岐阜支店		1510830	金額	¥30,000
		歯学科	みずほ銀行名古屋駅前支店		838533		
受取人	口座名	朝日大学検定料口				内訳	現金
依頼人（志願者）	入試区分	氏名	カナ				当手　枚
	帰国生徒		漢字				他手　枚
	住所（〒　　－　　） TEL（　　）　　－						

取扱金融機関収納印

◎取扱銀行へのお願い

①「出願者氏名、住所等」を確認の上、指定銀行に打電してください。

②収納印はA.C.D票にもれなく正確に押印し、A～C票は依頼人にお返しください。

法学部・経営学部・保健医療学部（健康スポーツ科学科）用

受験番号

（何も記入しないでください）

志望理由書

記入日（西暦）　　年　　月　　日

１．この学部学科を志望する理由を記入してください。

２．入学後に取り組みたいことを記入してください。

３．卒業後の希望する進路について記入してください。

４．自己ＰＲ（長所・短所含めて）を具体的に記入してください。

保健医療学部（看護学科）用

受験番号 （何も記入しないでください）

志望理由書

記入日（西暦）　　年　　月　　日

１．あなたがこの学部・学科を志望する理由を記入してください。

歯学部歯学科用

受験番号

（何も記入しないでください）

志望理由書

記入日（西暦）　　年　　月　　日

1．本学歯学部を志望する理由を記入してください。

2．将来どんな歯科医師になりたいかを記入してください。

3．自己ＰＲ（長所・短所含めて）を具体的に記入してください。

（全学部共通）

受験番号
（何も記入しないでください）

帰国生徒就学記録書

記入日（西暦）　　年　　月　　日

フリガナ			
氏名			
生年月日	西暦　　年　　月　　日生（　　歳）	性別	男　・　女
現住所	〒 TEL　　－　　－ 携帯電話　　－　　－		
国内連絡先	＊この住所あてに送付物を発送します。現住所と異なる場合に記入してください。 〒 TEL　　－　　－ 携帯電話　　－　　－		

学歴・滞在歴

小学校入学から最終の学校まで全て記入してください。

滞在国・滞在地域名	学校名及び所在地	在籍期間	就学状況	一般授業で用いた言語	当該国/地域での滞在理由
	＜学校名＞ ＜所在地＞	西暦 年　月　日 ▼ 年　月　日	卒業 転校　転校先： 中途退学　中退後の進路等： 休学あり　理由：		
	＜学校名＞ ＜所在地＞	西暦 年　月　日 ▼ 年　月　日	卒業 転校　転校先： 中途退学　中退後の進路等： 休学あり　理由：		
	＜学校名＞ ＜所在地＞	西暦 年　月　日 ▼ 年　月　日	卒業 転校　転校先： 中途退学　中退後の進路等： 休学あり　理由：		
	＜学校名＞ ＜所在地＞	西暦 年　月　日 ▼ 年　月　日	卒業 転校　転校先： 中途退学　中退後の進路等： 休学あり　理由：		

受験番号

（何も記入しないでください）

氏名

学歴・滞在歴

滞在国・滞在地域名	学校名及び所在地	在籍期間	就学状況	一般授業で用いた言語	当該国/地域での滞在理由
	＜学校名＞ ＜所在地＞	西暦 年　月　日 ▼ 年　月　日	卒業 転校　転校先： 中途退学　中退後の進路等： 休学あり　理由：		
	＜学校名＞ ＜所在地＞	西暦 年　月　日 ▼ 年　月　日	卒業 転校　転校先： 中途退学　中退後の進路等： 休学あり　理由：		
	＜学校名＞ ＜所在地＞	西暦 年　月　日 ▼ 年　月　日	卒業 転校　転校先： 中途退学　中退後の進路等： 休学あり　理由：		
	＜学校名＞ ＜所在地＞	西暦 年　月　日 ▼ 年　月　日	卒業 転校　転校先： 中途退学　中退後の進路等： 休学あり　理由：		
	＜学校名＞ ＜所在地＞	西暦 年　月　日 ▼ 年　月　日	卒業 転校　転校先： 中途退学　中退後の進路等： 休学あり　理由：		
	＜学校名＞ ＜所在地＞	西暦 年　月　日 ▼ 年　月　日	卒業 転校　転校先： 中途退学　中退後の進路等： 休学あり　理由：		
	＜学校名＞ ＜所在地＞	西暦 年　月　日 ▼ 年　月　日	卒業 転校　転校先： 中途退学　中退後の進路等： 休学あり　理由：		
	＜学校名＞ ＜所在地＞	西暦 年　月　日 ▼ 年　月　日	卒業 転校　転校先： 中途退学　中退後の進路等： 休学あり　理由：		

（法学部・経営学部・保健医療学部 健康スポーツ科学科用）

受験番号 （記入しないでください）

沖縄特別奨学生申請書

朝日大学学長 殿

次の出願者が沖縄県に生活基盤をおき、本校に在学又は卒業していることを証明します。

西暦　　年　　月　　日

出願者氏名

〒　　－

出願者住所　沖縄県

出願者保護者氏名

出願者本人との続柄

〒　　－

出願者保護者住所　沖縄県

学　校　名

〒　　－

所　在　地　　沖縄県

学校長名　　㊞

※ 本書類は、「沖縄特別奨学生」となるために必要な書類ですので、必ず「出願書類」と併せて提出してください。

（法学部・経営学部・保健医療学部 健康スポーツ科学科用）

受験番号 （記入しないでください）

北海道特別奨学生申請書

朝日大学学長 殿

次の出願者が北海道に生活基盤をおき、本校に在学又は卒業していることを証明します。

西暦　　年　　月　　日

出願者氏名

〒　　－
出願者住所　北海道

出願者保護者氏名

出願者本人との続柄

〒　　－
出願者保護者住所　北海道

学　校　名

〒　　－
所　在　地　　北海道

学校長名　　㊞

※ 本書類は、「北海道特別奨学生」となるために必要な書類ですので、必ず「出願書類」と併せて提出してください。

宛 名 ラ ベ ル

記入上の注意

1. ペン又はボールペンで記入してください。
2. この宛名ラベルは、受験票、合格通知書を郵送する際に使用しますので郵便番号、住所、氏名を楷書で正確に記入してください。
   （親戚、下宿等の場合は○○方を必ず記入してください）
3. 受験番号欄は記入しないでください。
4. **「様方」、「様」は消さないでください。**

□□□-□□□□

住　所

様方
氏　名　　様

受験票用

切りはなさないでください

□□□-□□□□

住　所

様方
氏　名　　様

受験番号

合格通知用

切手
貼付

5 0 1 - 0 2 9 6

岐阜県瑞穂市穂積1851

朝日大学 入試広報課 行

簡易書留

志願者氏名	

入試区分	帰国生徒
学部・学科	学部　　学科

※この用紙を角２封筒に貼付して提出してください。